

**RICHIESTA PERGAMENA ORIGINALE
CORSO ORDINARIO/CORSI ACCADEMICI I LIVELLO/CORSI ACCADEMICI II LIVELLO**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il ____/____/____ residente a _____ (____)
in via/piazza _____ n. _____
cap _____ cell _____ e-mail _____

CHIEDE IL RILASCIO DEL

Diploma originale in _____
conseguito il _____ o nell'a.a. _____

Nel caso di richiesta del *Diploma originale* il richiedente è tenuto ad allegare l'attestazione di versamento del pagamento della tassa di € 15,13 sul c/c postale 1016 intestato a *Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche* ed una marca da bollo da € 16,00 e a contattare la Segreteria Didattica per concordare la data del ritiro.

Il Diploma originale deve essere ritirato personalmente presentando un documento di riconoscimento in corso di validità. È possibile, in caso di impedimento, delegare per il ritiro una persona di fiducia; in questo caso il delegato dovrà esibire la delega rilasciata dall'interessato, il proprio documento di identità e copia del documento del delegante.

La presente richiesta deve essere consegnata presso segreteria didattica (anche tramite email). Il richiedente verrà avvisato via email quando il certificato sarà pronto per il ritiro.

Data _____

Firma del richiedente _____