



Conservatorio Statale di Musica

“Giacomo Puccini”

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

19121 – LA SPEZIA

Via XX Settembre n. 34 – Tel. 0187/770333 Fax 0187/770341

Codice fiscale 91027910115

**OGGETTO: Affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, per un importo pari ad Euro 600,00 Iva esclusa per Stampa Libretti Studente - Triennio e Biennio Accademico di Primo e Secondo Livello
Codice C.I.G. Z9830A3A23**

IL DIRETTORE

- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell’art.32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** che nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.
- PREMESSO** che si rende necessario provvedere alla fornitura di cui all’oggetto al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività didattica in corso;
- CONSIDERATO** che tale servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell’art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;
- CONSIDERATO** che il servizio in oggetto non è presente nelle Convenzioni Consip attive.
- CONSIDERATO** pertanto l’offerta Prot 603/C7 del 15.02.2021 trasmesse dalla Ditta Ambrosiana Artigrafiche della Spezia P.Iva 01158180115 per la Stampa di 200 Libretti Studente - Triennio e Biennio Accademico per un importo complessivo di € 600,00 Iva esclusa;
- CONSIDERATO** che la Ditta ha ancora a disposizione le matrici dei libretti in oggetto, a seguito di precedente acquisto effettuato nell’EF 2016, determinando un significativo risparmio di spesa e tempo per la realizzazione della fornitura;
- DATO ATTO** che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all’economicità, alla concorrenza, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all’art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;
- PRESO ATTO** che l’affidamento con l’operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione del buono d’ordine e conseguente accettazione da parte dell’operatore economico prescelto;
- CONSIDERATO** che l’affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi di Bilancio – UPB 1.1.3.1.03 – registri stampa e cancelleria;
- VISTO** il bilancio di previsione EF 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 15.02.2021 con Delibera N° 09/2021;
- VISTO** che trattandosi di un importo di affidamento inferiore ad € 5.000,00, ai sensi di recente parere dell’ANAC, si è provveduto a verificare DURC, Casellario Informativo ANAC;
- SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento;

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- L’art.26 delle legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;

- L'art.1 della Legge 145/2018, comma 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e lo successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

CONSIDERATO L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e lo successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/212 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet del Conservatorio Puccini www.conssp.it alla sezione – "Amministrazione Trasparente" - "Pubblicazione Informazioni Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture" -

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) Affidare il servizio di Stampa Libretti Studente - Triennio e Biennio Accademico di Primo e Secondo Livello alla Ditta Ambrosiana Artigrafiche della Spezia P.Iva 01158180115 per un importo complessivo pari ad € 600,00 Iva esclusa;
- 2) Stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sull'UPB di Bilancio 1.1.3.109 di cui si attesta la disponibilità.
- 3) Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 4) Provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Conservatorio Puccini www.conssp.it alla sezione – "Amministrazione Trasparente" - "Pubblicazione Informazioni Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture" - nell'ambito della suddetta procedura di affidamento.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio/fornitura.

La Spezia, 15.02.2021 – Prot 604/C7

Il Direttore

M° Giuseppe Bruno

